



УТВЕРЖДАЮ

Глава города Смоленска
А.А. Борисов

« 14 » февраля 2023 г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности

муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 76 «Звёздный» города Смоленска на 2023 год

Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Планируемый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества, должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
			Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность				
Поддерживать актуальность и полноту информации, размещенной на стенде образовательной организации	ежемесячно	Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель		
Провести мониторинг информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации, на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации	февраль 2023 года	Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель		

ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами	Привести информацию на официальном сайте образовательной организации, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов	март 2023 года	Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель	
	Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи взаимодействия на сайте.	в течение года	Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель	
	Провести разъяснительную работу с получателями образовательных услуг о деятельности образовательной организации: - консультация с педагогами ДОУ: «Новые формы работы с родителями (законными представителями);» - заседания Совета родителей ДОУ: «Качество дошкольного образования, что это?» - размещение информации на странице ДОУ в ВКонтакте о направлениях деятельности ДОУ.	март 2023 года апрель 2023 года май 2023 года	Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель	
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность				
Не обеспечены в образовательной организации комфортные условия, в которых осуществляется образовательная деятельность	Провести мониторинг материально-технического обеспечения образовательной деятельности в образовательной организации	июнь 2023 года	Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель	
	Создать комфортные условия для участников образовательного процесса: - зону отдыха (ожидания), в том числе для родителей обучающихся; - понятную навигацию внутри организации;	декабрь 2023 года декабрь 2023 года	Афанасьева Ирина Александровна, заведующий хозяйством	

	<p>- поддерживать удовлетворительное санитарное состояние помещений организации</p>				
	<p>Организовать проведение психолого-педагогического консультирования участников образовательных отношений</p>	<p>в течение года</p>	<p>Подрядчикова Ирина Валентиновна, педагог-психолог</p>		
	<p>Провести разъяснительную работу с получателями образовательных услуг об условиях, в которых осуществляется образовательная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - родительский лекторий: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций детей дошкольного возраста»; - информирование посредством родительских чатов: фотоматериалы «Знакомство с детским садом». 	<p>сентябрь 2023 года октябрь 2023 года</p>	<p>Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель</p>		
<p>Не обеспечены в образовательной организации условия доступности, позволяющие детям с ОВЗ и инвалидам</p>	<p>Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов</p>	<p>декабрь 2023 года</p>	<p>Афанасьева Ирина Александровна, заведующий хозяйством</p>		
<p>III. Доступность образовательной деятельности для лиц с ОВЗ и инвалидов</p>					

получать образовательные услуги наравне с другими	Оборудование входа пандусом (подъемной платформой) в соответствии с требованиями ГОСТ	декабрь 2023 года	Афанасьева Ирина Александровна, заведующий хозяйством		
	Оборудовать санитарно-гигиенические помещения в образовательной организации для инвалидов и детей с ОВЗ	декабрь 2023 года	Афанасьева Ирина Александровна, заведующий хозяйством		
	Приобрести оборудование для дублирования для инвалидов по слуху звуковой информации	декабрь 2023 года	Афанасьева Ирина Александровна, заведующий хозяйством		
	Провести обучение (инструктирование) специалиста образовательной организации по сопровождению инвалидов в помещении организации и разместить данную информацию на официальном сайте образовательной организации в подразделе «Доступная среда»	декабрь 2023 года	Афанасьева Ирина Александровна, заведующий хозяйством		
	Провести разъяснительную работу с получателями образовательных услуг о доступности образовательных услуг для инвалидов и детей с ОВЗ: -памятка для родителей (законных представителей), посетителей: «Доступная среда в ДОУ».	сентябрь 2023 года	Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель		

IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательных организаций

<p>Получатели образовательных услуг не удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организаций</p>	<p>Создать условия для сохранения доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении; - памятка для сотрудников: «Этика общения»; - деловая игра: « Уроки общения»; - конкурс профессионального мастерства среди педагогов ДОО «Лучшая страница педагога на официальном сайте ДОО».</p>	<p>февраль 2023 года март 2023 года апрель 2023 года</p>	<p>Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель</p>	
	<p>Провести анкетирование получателей образовательных услуг на выявление степени удовлетворенности доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации</p>	<p>май 2023 года</p>	<p>Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель</p>	
	<p>Провести мероприятия с работниками образовательной организации, направленные на повышение профессиональной этики поведения, соблюдения Кодекса Этики и служебного поведения работников образовательной организации: - круглый стол: «Уроки профессионализма»; - семинар- практикум «Приятное общение».</p>	<p>май 2023 года сентябрь 2023 года</p>	<p>Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель Подрядчикова Ирина Валентиновна, педагог-психолог</p>	
	<p>Организовать контроль за соблюдением профессиональной этики работниками образовательной организации</p>	<p>октябрь 2023 года</p>	<p>Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель</p>	
	<p>Провести разъяснительную работу с получателями образовательных услуг по предложениям и рекомендациям,</p>	<p>октябрь 2023 года</p>	<p>Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель</p>	

	<p>обозначенным родителями обучающихся в ходе проведения НОКО-2022</p> <p>- педагогический совет: « ВСОКО в ДОУ ».</p>				
<p>V. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности</p>					
<p>Получатели образовательных услуг не удовлетворены условиями осуществления образовательной деятельности в организации</p>	<p>Создать условия для сохранения доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль «Качество образовательных услуг»; - методическая выставка «Инновационные технологии в профессиональной деятельности» - педагогический совет «Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности ребенка». <p>Провести мероприятия, направленные на создание положительного имиджа образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание видео-презентации: «Здравствуй, малыш!»; - фотогалерея: «Что мы делаем в саду» <p>Провести мониторинг удовлетворенности получателей образовательных услуг удобством графика работы образовательной организации</p> <p>Провести разъяснительную работу с получателями образовательных услуг об организации жизнедеятельности образовательной организации</p> <ul style="list-style-type: none"> - презентация: « Распорядок дня в группах»; - визитка: «Добро пожаловать в Звёздный». 	<p>апрель 2023 года</p> <p>апрель 2023 года</p> <p>май 2023 года</p>	<p>Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель</p>		
		<p>сентябрь 2023 года</p> <p>ноябрь 2023 года</p> <p>май 2023 года</p> <p>декабрь 2023 года</p>	<p>Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель</p> <p>Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель</p>		
		<p>август 2023 года</p> <p>сентябрь 2023 года</p>	<p>Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель</p>		

	<p>Проводить с определенной периодичностью мониторинг удовлетворенности получателей услуг условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации</p> <p>Провести мероприятия на основе анализа мониторинга удовлетворенности получателей услуг условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совещание с педагогами: «Итоги анкетирования родителей»; - Общее собрание трудового коллектива: «Итоги работы дошкольного образовательного учреждения». 	<p>май 2023 года декабрь 2023 года</p> <p>май 2023 года август 2023 года</p>	<p>Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель</p> <p>Щербакова Надежда Валерьевна, заведующий</p>		
--	---	--	---	--	--

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 76 «Звёздный»



Н.В. Щербакова