

Отчет

о выполнении мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКО муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 76 «Звёздный» города Смоленска
на 2023 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества, должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность					
Несоответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами	Поддерживать актуальность и полноту информации, размещенной на стенде образовательной организации	ежемесячно	Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель	выполнено	ежемесячно
	Провести мониторинг информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации, на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации	февраль 2023 года	Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель	проведено	22.02.2023
	Привести информацию, размещенную на официальном сайте образовательной организации, в соответствие с требованиями нормативных правовых актов	март 2023 года	Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель	проведено	31.03.2023
	Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи взаимодействия на сайте.	в течение года	Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель	проводится	ежемесячно

	<p>Провести разъяснительную работу с получателями образовательных услуг о деятельности образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультация с педагогами ДООУ: «Новые формы работы с родителями (законными представителями»; - заседания Совета родителей ДООУ: «Качество дошкольного образования, что это?» - размещение информации на странице ДООУ в ВКонтакте о направлениях деятельности ДООУ. 	<p>март 2023 года</p> <p>апрель 2023 года</p> <p>май 2023 года</p>	<p>Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель</p>	<p>Проведено</p>	<p>30.03.2023</p> <p>12.04.2023</p> <p>ежемесячно</p>
<p>II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</p>					
<p>Не обеспечены в образовательной организации комфортные условия, в которых осуществляется образовательная деятельность</p>	<p>Провести мониторинг материально-технического обеспечения образовательной деятельности в образовательной организации</p>	<p>июнь 2023 года</p>	<p>Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель</p>	<p>В работе</p>	
	<p>Создать комфортные условия для участников образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зону отдыха (ожидания), в том числе для родителей обучающихся; - понятную навигацию внутри организации; - поддерживать удовлетворительное санитарное состояние помещений организации 	<p>декабрь 2023 года</p> <p>декабрь 2023 года</p>	<p>Афанасьева Ирина Александровна, заведующий хозяйством</p>		
	<p>Организовать проведение психолого-педагогического консультирования участников образовательных отношений</p>	<p>в течение года</p>	<p>Подрядчикова Ирина Валентиновна, педагог-психолог</p>	<p>проводится</p>	<p>22.02.2023</p> <p>29.03.2023</p> <p>21.05.2023</p>

	<p>Провести разъяснительную работу с получателями образовательных услуг об условиях, в которых осуществляется образовательная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - родительский лекторий: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций детей дошкольного возраста»; - информирование посредством родительских чатов: фотоматериалы «Знакомство с детским садом». 	<p>сентябрь 2023 года</p> <p>октябрь 2023 года</p>	<p>Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель</p>		
III. Доступность образовательной деятельности для лиц с ОВЗ и инвалидов					
<p>Не обеспечены в образовательной организации условия доступности, позволяющие детям с ОВЗ и инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими</p>	<p>Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов</p>	<p>декабрь 2023 года</p>	<p>Афанасьева Ирина Александровна, заведующий хозяйством</p>		
	<p>Оборудование входа пандусом (подъемной платформой) в соответствии с требованиями ГОСТ</p>	<p>декабрь 2023 года</p>	<p>Афанасьева Ирина Александровна, заведующий хозяйством</p>		
	<p>Оборудовать санитарно-гигиенические помещения в образовательной организации для инвалидов и детей с ОВЗ</p>	<p>декабрь 2023 года</p>	<p>Афанасьева Ирина Александровна, заведующий хозяйством</p>		
	<p>Приобрести оборудование для дублирования для инвалидов по слуху звуковой информации</p>	<p>декабрь 2023 года</p>	<p>Афанасьева Ирина Александровна, заведующий хозяйством</p>		

	Провести обучение (инструктирование) специалиста образовательной организации по сопровождению инвалидов в помещении организации и разместить данную информацию на официальном сайте образовательной организации в подразделе «Доступная среда»	декабрь 2023 года	Афанасьева Ирина Александровна, заведующий хозяйством		
	Провести разъяснительную работу с получателями образовательных услуг о доступности образовательных услуг для инвалидов и детей с ОВЗ: -памятка для родителей (законных представителей), посетителей: «Доступная среда в ДОУ».	сентябрь 2023 года	Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель		
IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательных организаций					
Получатели образовательных услуг не удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации	Создать условия для сохранения доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении: - памятка для сотрудников: «Этика общения»; - деловая игра: « Уроки общения»; - конкурс профессионального мастерства среди педагогов ДОО «Лучшая страница педагога на официальном сайте ДОО».	февраль 2023 года март 2023 года апрель 2023 года	Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель		
	Провести анкетирование получателей образовательных услуг на выявление степени удовлетворенности доброжелательностью,	май 2023 года	Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель	Проведено анкетирование	31.05.2023

	вежливостью работников образовательной организации				
	Провести мероприятия с работниками образовательной организации, направленные на повышение профессиональной этики поведения, соблюдения Кодекса Этики и служебного поведения работников образовательной организации: - круглый стол: «Уроки профессионализма»; - семинар- практикум «Приятное общение».	май 2023 года сентябрь 2023 года	Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель Подрядчикова Ирина Валентиновна, педагог-психолог	Проведен круглый стол	30.05.2023
	Организовать контроль за соблюдением профессиональной этики работниками образовательной организации	октябрь 2023 года	Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель		
	Провести разъяснительную работу с получателями образовательных услуг по предложениям и рекомендациям, обозначенным родителями обучающихся в ходе проведения НОКО-2022 - педагогический совет: « ВСОКО в ДОУ».	октябрь 2023 года	Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель		
V. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности					
Получатели образовательных услуг не удовлетворены условиями осуществления образовательной деятельности в организации	Создать условия для сохранения доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации: -контроль «Качество образовательных услуг»; - методическая выставка «Инновационные технологии в профессиональной деятельности» -педагогический совет «Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности ребенка».	апрель 2023 года апрель 2023 года май 2023 года	Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель	Проведена методическая выставка	В течение апреля 2023

	Провести мероприятия, направленные на создание положительного имиджа образовательной организации: - создание видео-презентации: «Здравствуй, малыш!»; - фотогалерея: «Что мы делаем в саду»	сентябрь 2023 года ноябрь 2023 года	Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель		
	Провести мониторинг удовлетворенности получателей образовательных услуг удобством графика работы образовательной организации	май 2023 года декабрь 2023 года	Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель	Проведен мониторинг	Май 2023
	Провести разъяснительную работу с получателями образовательных услуг об организации жизнедеятельности образовательной организации - презентация: «Распорядок дня в группах»; - визитка: «Добро пожаловать в Звёздный».	август 2023 года сентябрь 2023 года	Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель		
	Проводить с определенной периодичностью мониторинг удовлетворенности получателей услуг условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации	май 2023 года декабрь 2023 года	Шаламова Светлана Станиславна, старший воспитатель	Проведен мониторинг	Май 2023
	Провести мероприятия на основе анализа мониторинга удовлетворенности получателей услуг условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации: - совещание с педагогами: «Итоги анкетирования родителей»; - Общее собрание трудового коллектива: «Итоги работы дошкольного образовательного учреждения».	май 2023 года август 2023 года	Щербакова Надежда Валерьевна, заведующий		

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 76 «Звёздный»

Н.В. Щербакова

